

「アート関係のお仕事に興味がある方、現場を経験してみたい方」

今年も様々なチームや部門でインターンを募集いたします。アートに関わる仕事や、アーティストのサポートに興味がある、国際色豊かな現場で語学を生かしたいなどの熱意をお持ちの方、それぞれ気になる分野でクリエイティブチームの一員として活動し、内側からアートの現場を経験してみませんか？

また、フリーランスという働き方に興味のある方にもおすすめです。

毎年インターンから数名のコアスタッフが翌年に誕生しています。可能性を試してみませんか？

5月半ばのフェスティバル終了まで継続的に、意欲的に取り組んでいただけるという皆様のご応募をお待ちしております。

活動期間 | 随時～2023年5月中頃（担当業務により異なる／シフトはフレキシブルに調整可能）

*学校などのスケジュールを考慮しながら上記期間内で時間の取れる時期や日程を伺い、活動頻度を決めていきます。

活動場所 | KYOTOGRAPHIE事務局や自宅(リモート作業)、および期間中は各会場

*居住地を考慮の上フレキシブルに対応

業務内容 | 以下業務のアシスタント(補佐)

*スキルや希望を考慮の上、業務内容を決めていきます。

●フェスティバル期間前

[チーム別]

広報

- ・チラシ、ポスターの発送作業補佐
- ・提携先との連絡補佐
- ・チケット販売の補佐
- ・運営本部、商品計画の補佐

PR事務局サポート

- ・プレスプレビュー日(4/14,15,16)のインフォメーションセンターにてメディア受付対応
- ・会期中、インフォメーションセンターでのメディア受付対応
- ・クリッピング補佐

SNS情報発信

- ・Instagram、Twitter、Facebookなどの運用、情報発信
- ・SNS用写真・動画撮影及び編集
- ・投稿用のグラフィックデザイン

事務局

- ・備品・在庫管理・会場備品などの準備補佐
- ・書類作成・管理サポート
- ・リサーチ
- ・フェスティバルスタッフ管理業務アシスタント
- ・フェスティバルスタッフのコミュニティ醸成のアイデア出しとその実行(インターンSNSの運用を含む)

テクニカル

- ・撮影・編集補佐

- ・動画配信補佐
- ・Webサイト運営補佐
- ・展示、イベント、事務局での技術的補佐

ポートフォリオレビュー

- ・申込者の写真審査の準備補佐
- ・レビュアーとレビュー申込者の情報管理補佐
- ・ウェブサイトコンテンツ編集補佐
- ・全体スケジュール作成補佐
- ・クロッシングパーティ(交流会)などのイベント運営補佐

マスタークラス (写真上級者向けワークショップ)

- ・情報収集、資料の整理補佐
- ・ウェブサイトコンテンツ編集補佐
- ・参加者情報の管理と連絡補佐
- ・講師の受け入れ準備補佐
- ・設営・撤収、機材の管理・返却などの進捗管理補佐

パブリックプログラム (イベント)

- ・ウェブサイトコンテンツ編集補佐
- ・参加者情報の管理と連絡補佐
- ・進捗管理補佐
- ・イベント運営補佐 (会場運営、備品・テクニカル機材ロジスティック)
- ・フライヤーデザイン

キッズプログラム

- ・こども向けイベントの運営補佐
- ・こども写真コンクールの運営補佐

各展覧会プロジェクト

- ・プロジェクトマネージャー補佐 (リスト管理/翻訳/書類作成・整理/Photoshop, Illustratorでの各種データの処理 等)

編集

- ・情報収集、資料の整理補佐
- ・校正補佐
- ・デザイン補佐
- ・写真の加工補佐

ブックショップ

- ・書籍手配・返品補佐
- ・リスト作成補佐
- ・プライスカード作成

KG+

- ・展覧会会場記録撮影
- ・ブックフェア・イベント補助
- ・ウェブサイト更新補佐
- ・チラシ、ポスターなどの発送作業補佐
- ・SNS情報発信全般
- ・編集補佐
- ・翻訳

[チームをまたぐ業務]

グラフィック部門

ムービー部門

翻訳部門

設営・撤収などの展覧会場づくり込み

●フェスティバル期間中

- ・担当してきたアシスタントにまつわる業務
- ・会場運営（フェスティバル会期中の会場受付・監視など）
- ・会場設営、作品展示・撤収作業など

※その他関連業務を含む。

歓迎スキル | ・基本的なパソコンスキル（ワード、エクセル、メール、ファイルのやりとりなど）

- ・クリエイティブソフトのスキル（illustrator、photoshopなどが使えると、活躍の場が広がります）
- ・日常会話レベルの外国語（主に英語、フランス語。作家等によりその他の言語）

- 応募条件 |
- (1) KYOTOGRAPHIEの活動に興味と理解があり、積極的に参加いただける方。
 - (2) 写真や美術、建築、デザイン、展覧会運営などに興味がある方。
 - (3) 日本語でのコミュニケーションが可能な方
 - (4) 18歳以下の場合は保護者の承諾があること。（承諾書を提出いただきます）
 - (5) 活動にあたり、KYOTOGRAPHIE実行委員会の指示や連絡事項などを遵守すること。
 - (6) フェスティバル運営にふさわしくないとこちらが判断した場合には、登録や参加をお断りする場合があります。

選考方法 | それぞれのチームの業務をご説明する「インターン説明会」開催予定。その後、ジャンル問わずさまざまな業務に任意でチャレンジいただき、主となる参加チームを決定。

*こちらの求めるスキルや経験をお持ちの方には随時、個別面接させていただく場合もございます。

*意向をお伺いし適正を判断し、相談の上決定いたします。

待遇 | 報酬・交通費の支給なし

- ・インターン期間や活動に応じて待遇が異なります。詳しくは説明会もしくは面接時にご説明いたします。
- ・傷害保険適用(当方負担)

・学業の単位認定をご希望の方は所属教育機関の制度のもと対応を検討いたします。

★事務局側の判断により、2ヶ月以上の勤務期間を経たのち、複数名を有償採用する場合あり。

特典 | フェスティバル会期中(4/14-5/14)は、参加日数に応じて鑑賞チケットやオフィシャルグッズなどの参加特典あり。

募集人数 | 20名程度

応募締切 | 2023年1月31日(火)

*応募後随時、個別ご連絡・面接させていただき、即活動いただく場合も多々ございます。

*ただし、定員に達し次第締め切る場合がございます。

応募方法 | 下記webページの「応募はこちら」よりお申し込みください。

<https://www.kyotographie.jp/recruit/> (右記QR )

ご不明な点などございましたらお気軽にお問い合わせください。

連絡先 e-mail: staff@kyotographie.jp



〈個人情報保護について〉

ご登録いただいた個人情報は、適切に管理し、第三者に開示・提供することは一切ありません。

KYOTOGRAPHIEの業務に関する連絡、案内のみに使用します。

〈お問い合わせ先〉

KYOTOGRAPHIE 京都国際写真祭2019 事務局 (担当: 宮崎)

〒602-0898 京都市上京区相国寺門前町670-10

tel: 075-708-7108 fax: 075-708-7126 e-mail: staff@kyotographie.jp web: <https://www.kyotographie.jp>